

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

公表日: 2026年3月13日

事業所名:放課後等デイサービス 放課後等デイサービス キッズワンハート知多にしの台教室 うみ組

対象人数(保護者)34人 回答者数 21人 回収 61.8%

| チェック項目      |  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応   |
|-------------|--|----|---------------|-----|-------|-----|--|
| 環境・<br>体制整備 | ① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。   | 16 | 3             |     | 2     |     | 国の定める基準でスペースを確保しています。  |
|             | ② 職員の配置数は適切であると思いますか。  | 14 | 4             |     | 3     |     | 国の定める基準でスタッフの配置をしています。   |
|             | ③ 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境(※1)になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。 | 17 | 1             |     | 3     |     | 室内、トイレに手すりを設置し、置き型スロープを活用するなど、障害特性に配慮したバリアフリー化に努めています。パーテーション等を使用して個別空間を確保し、利用者様が見通しを持って安心して過ごせる環境づくりを行ってます。 |
|             | ④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。                                  | 17 | 2             |     | 2     |     | 毎日の清掃、アルコール消毒を行い、衛生管理に努めています。  |

|                  |   | チェック項目  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない | ご意見  | ご意見を踏まえた対応   |
|------------------|---|---|----|---------------|-----|-------|--|--|
| 適切な<br>支援の<br>提供 | ⑤ | こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に<br>応じた専門性のある支援が<br>受けられていると思いますか。  | 19 | 2             |     |       |  | スタッフで共通理解を図り、<br>特性等に<br>応じた支援を<br>させて<br>頂いています。  |
|                  | ⑥ | 事業所が公表している支援プログラム<br>(※2)は、事業所の提供する支援内容と<br>合っていると思いますか。  | 19 |               |     | 2     |  | 支援プログラムに基づき、活動プログラム<br>や支援内容を<br>提供させて<br>頂いています。  |
|                  | ⑦ | こどものことを十分に理解し、こどもと保護者の<br>ニーズや課題が客観的に分析された上で、<br>放課後等デイサービス計画(個別支援計画)<br>(※3)が作成されていると思いますか。  | 19 | 1             |     | 1     |  | 面談時に保護者様やご本人とニーズや<br>課題を確認<br>しております。<br>スタッフでも<br>計画に基づき、<br>支援会議を行<br>い、計画を<br>作成させて<br>頂いています。            |
|                  | ⑧ | 放課後等デイサービス計画には、放課後等<br>デイサービスガイドラインの「放課後等<br>デイサービスの提供すべき支援」の「本人<br>支援」、「家族支援」、「移行支援」で<br>示す支援内容からこどもの支援に必要な<br>項目が適切に設定され、その上で、<br>具体的な支援内容が設定されている<br>と思いますか。 | 17 | 2             |     | 2     |  | 放課後等デイサービスのガイドラインに<br>基づき、<br>作成して<br>います。一人<br>ひとりに<br>合わせた<br>支援内容<br>を設定<br>させて<br>頂いて<br>います。            |
|                  | ⑨ | 放課後等デイサービス計画に沿った支援<br>が行われていると思いますか。  | 20 |               |     | 1     |  | 活動前後のミーティングにて支援方法<br>などを<br>確認し、<br>職員の<br>共通<br>理解を<br>図って<br>います。  |
|                  | ⑩ | 事業所の活動プログラム(※4)が<br>固定化されないよう工夫されている<br>と思いますか。   | 19 | 1             | 1   |       |  | 季節や流行を取り入れながら楽しい<br>気持ちを<br>育むこと<br>ができる<br>よう職員<br>で話し<br>合いを<br>行いなが<br>ら毎月、<br>プログラ<br>ムを立<br>案して<br>います。 |
|                  | ⑪ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、<br>地域の他のこどもと活動する機会が<br>ありますか。  | 5  | 2             | 3   | 11    | 週1利用のため地域の他の子供との<br>活動機<br>会は<br>経験無<br>しです。 | お散歩外出等で地域の公園で一緒<br>に関<br>わる機<br>会を増<br>やして<br>いきま<br>す。  |

|                              | チェック項目   | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない | ご意見  | ご意見を踏まえた対応   |
|------------------------------|--|----|---------------|-----|-------|--|--|
| 保護者への説明等                     | ⑫ 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。  | 20 | 1             |     |       |  | 契約時にご説明を行っております。また、随時不明な点はご説明しております。支援の内容については支援計画でお知らせしたり、送迎時等でお伝えさせていただいています。                            |
|                              | ⑬ 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。  | 20 |               |     | 1     |  | 面談や送迎時説明をさせていただいています。  |
|                              | ⑭ 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング(※5)等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。   | 7  | 1             | 3   | 10    |  | ペアレントトレーニングのプログラムは行っていませんが、フィードバック時に対応方法などのアドバイスの機会を設けてさせていただいています。  |
|                              | ⑮ 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。  | 20 | 1             |     |       |  | 支援計画に沿った自立課題に取り組んでいただき、ご本人の意欲や気持ちに合わせて活動に取り組んでいただいています。  |
|                              | ⑯ 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。  | 21 |               |     |       |  | 年2回保護者様面談を実施し、ご家族様のご意向やお子様の様子について丁寧に確認させていただいている。面談、送迎時、お電話等でも随時ご相談をお受けし、子育てに関するお悩みや困り感に対して助言、情報提供を行っています。 |
|                              | ⑰ 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。  | 19 | 2             |     |       |  | 利用者様1人ひとりの気持ちに寄り添い、思いを受け止めながら関わることを大切にしています。   |
|                              | ⑱ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。 | 5  |               | 7   | 9     |  | 今は行っていないため、今後の課題として検討させていただきます。  |
|                              | ⑲ こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。                       | 17 | 3             |     | 1     |  | 相談や申入れがあった際は、速やかに管理者へ報告・連携し、迅速かつ適切に対応できる体制を整えています。また職員間での共有し、継続的な支援や再発防止につなげていきます。                         |
|                              | ⑳ こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。  | 21 |               |     |       |  | 専用アプリやLINE、お電話にて対応させて頂いています。   |
|                              | ㉑ 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。   | 19 |               |     | 2     |  | 通信の発行は行っておりませんが、HPや専用アプリを使用し活動概要や行事予定、連絡体制等の徐由豊を発信しています。をとっています。日々の記録についても同様に共有し、保護者様へ適切に情報提供を行っています。      |
| ㉒ 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。 | 20   |    |               | 1   |       | 利用者様の個人情報に記載された書類はファイルに綴じの保管場所を定め適切に管理しています。取扱いについても職員間で周知し、個人情報の保護に十分配慮しています。 |  |

|             |   | チェック項目   | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応   |
|-------------|---|--|----|---------------|-----|-------|-----|--|
| 非常時等の<br>対応 | ㉓ | 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。 | 18 |               |     | 3     |     | 各種マニュアルを策定し、保護者様へ周知しています。発生を想定した訓練を実施し、事業所内には非常食を備蓄するなど、緊急時に備えた体制を整えています。                                |
|             | ㉔ | 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。   | 20 |               |     | 1     |     | 非常災害の発生を想定した訓練を実施し、定期的に避難経路を確認しながら避難訓練を行っています。水害訓練、不審者対応訓練なども実施し、様々な状況に備えています。                           |
|             | ㉕ | 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思えますか。                             | 17 | 2             | 1   | 1     |     | 避難訓練の実施状況やヒヤリハット・事故の改善策を送迎時共有し、ご家庭でも安全意識を高められるよう連携を図っています。   |
|             | ㉖ | 事故等(怪我等を含む。)が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思えますか。                              | 19 | 1             | 1   |       |     | 事故や怪我が発生した際は、管理者より速やかに保護者様へ電話連絡を行い、状況を丁寧に説明しています。その後の対応についても共有・検討しています。電話での説明が難しい場合は、送迎時に直接お会いしご説明しています。 |
| 満足度         | ㉗ | こどもは安心感をもって通所していますか。   | 20 |               |     | 1     |     | 今後も安心して過ごして頂くよう支援を提供していきます。  |
|             | ㉘ | こどもは通所を楽しみにしていますか。   | 17 | 3             |     | 1     |     | 今後も楽しく通所して頂くよう様々な活動プログラムを提供していきます。   |
|             | ㉙ | 事業所の支援に満足していますか。   | 20 | 1             |     |       |     | 今後も満足して頂けるよう支援を継続していきます。   |

※1「本人にわかりやすく構造化された環境」とは、こども本人がこの部屋で何をするのがわかりやすいよう、机や本棚の配置などを工夫することです。

※2「支援プログラム」とは、事業所における総合的な支援の推進と事業所が提供する支援の見える化を図るため、事業所で行われている取組等について示し、公表することが求められています。

※3「放課後等デイサービス計画(個別支援計画)」は、放課後等デイサービスを利用する個々のこどもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援方針や支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成し、保護者等への説明を行うとともに同意を得ることが義務付けられているものです。

※4「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。こどもの発達の状況や障害の特性等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。

※5「ペアレント・トレーニング」は、保護者がこどもの障害の特性やその特性を踏まえたこどもへの関わり方を学ぶことにより、こどもの行動変容することを目標とします。